

КОМИСИЯ ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯТА

КОДЕКС ЗА ЕТИЧНО ПОВЕДЕНИЕ НА КОМИСИЯТА ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯТА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Този кодекс определя ръководните етични принципи и правила за поведение на членовете на Комисията за регулиране на съобщенията (КРС/Комисията) и на служителите от нейната администрация, при изпълнение на служебните им задължения.

(2) Целта на кодекса е да осигури условия за:

1. по-доброто изпълнение на професионалните функции на Комисията и на служителите в нейната администрация;
2. повишаване общественото доверие в професионализма и издигане на престижа на Комисията в изпълнение на нейната основна мисия – в условията на равнопоставеност и прозрачност, съобразно българското и европейското законодателство, да се стреми да насърчава конкуренцията на съобщителните пазари в страната, както и да работи за увеличаване на инвестициите в сектора на съобщенията, развитие на новите технологии и защита на потребителите в Република България.

Чл. 2. Членовете на КРС и служителите от нейната администрация изпълняват задълженията си при спазване на следните принципи:

1. законност;
2. независимост;
3. безпристрастност;
4. професионализъм;
5. почтеност;
6. последователност;
7. прозрачност;
8. политическа неутралност;
9. лоялност;
10. колегиалност.

Чл. 3. Членовете на Комисията при осъществяване на регулаторните си правомощия се ръководят от върховенството на закона, като приеманите от тях решения са съобразени с действащото законодателство и законовите правомощия на комисията.

Чл. 4. (1) При осъществяване на дейността си членовете на Комисията и служителите от нейната администрация действат компетентно, като демонстрират професионални

знания и умения и избягват действия, които биха могли да дискредитират авторитета на Комисията.

(2) Членовете на Комисията и служителите от нейната администрация при осъществяване на правомощията и изпълнение на задълженията си, поемат пълна лична и професионална отговорност за своите действия или бездействия.

(3) Членовете на Комисията и служителите от нейната администрация действат почтено и добросъвестно в изпълнение на мисията на институцията.

II. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ГРАЖДАНИТЕ И ЮРИДИЧЕСКИТЕ ЛИЦА

Чл. 5. (1) Членовете на Комисията и служителите от нейната администрация при осъществяване на правомощията и изпълнение на задълженията си, са обективни и независими, като не допускат да бъдат повлияни, както от техни лични интереси, така и от интереси на трети лица.

(2) Обективността налага решенията да не се влияят от предубеденост, предразсъдъци и влияние.

Чл. 6. (1) Членовете на Комисията и служителите от нейната администрация са длъжни да не разгласяват информация, която се създава и получава във връзка с изпълнението на функциите на Комисията и която представлява търговска или друга защитена от закона тайна или чието разглашаване ще увреди търговския интерес на лицата, които са я предоставили.

(2) Придобитата във връзка с изпълнението на функциите информация не може да се използва за лична полза.

(3) Членовете на Комисията и служителите от нейната администрация са длъжни да пазят професионалната тайна, включително след освобождаването им от длъжност, съответно след прекратяването на трудовите, съответно служебните им правоотношения.

(4) Информация, отнасяща се до лични данни на физически лица, получена във връзка с осъществяването на функциите на Комисията и дейността на администрацията, може да се разкрива само с тяхно изрично писмено съгласие или по разпореждане на съда при наличие на данни за извършено престъпление и при спазване изискванията на Закона за защита на класифицираната информация и Закона за защита на личните данни.

Чл. 7. Служителите изпълняват служебните си задължения с професионализъм, безпристрастност и активност при разработване и провеждане на политиката на КРС, както и при изпълнение на взетите решения и осъществяване на нейните правомощия.

III. ПРАВИЛА ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА КОРУПЦИЯТА И КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 8. (1) Служителите на КРС противодействат на корупционни прояви и на други неправомерни действия в КРС, като спазват разпоредбите на глава четвърта от Кодекса за поведение на служителите в държавната администрация, Вътрешните правила за противодействие на корупцията в Комисията за регулиране на съобщенията и чл. 17, ал. 1 и 2 от Вътрешните правила за организацията на дейността на Инспектората на Комисията за регулиране на съобщенията.

(2) При подаване на сигнал за наличие на корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси, служителите в администрацията на КРС се ползват със защитата, предвидена във Вътрешните правила за защита на лицата, подали сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси в Комисията за регулиране на съобщенията.

IV. ПРОФЕСИОНАЛНО ПОВЕДЕНИЕ

Чл. 9. (1) При осъществяване на правомощията и служебните си задължения, членовете на КРС и служителите от нейната администрация прилагат ефективно знанията и уменията, съответстващи на тяхното образование, квалификация и опит.

(2) Служителите от администрацията подпомагат Комисията с висок професионализъм, безпристрастност и активност при изпълнението на взетите решения и осъществяването на нейните правомощия.

(3) Когато правят предложения, служителите предоставят цялата станала им известна информация, отнасяща се до вземането на конкретното решение.

(4) Служителите се стремят да повишат непрекъснато своята професионална квалификация.

Чл. 10. Служителите са длъжни да спазват служебната йерархия и стриктно да изпълняват законосъобразните актове и указанията на техните непосредствени и висшестоящите на тях ръководители.

Чл. 11. (1) Служителите не следва да изпълняват неправомерна заповед или разпореждане, издадено по установения ред, когато то съдържа очевидно за тях правонарушение.

(2) В случаите по ал. 1, служителите следва да уведомят за това ръководителя, издал заповедта или разпореждането и висшестоящия ръководител при повторна заповед или разпореждане от същия характер.

(3) Служителите следва да поискат писмено потвърждение на служебния акт, когато в отправено до тях устно разпореждане се съдържа очевидно за тях правонарушение. В този случай те трябва да уведомят ръководителя, издал разпореждането и висшестоящия ръководител при повторно разпореждане от същия характер.

(4) Служителите не са длъжни да изпълнят нареждане, което засяга техни права, правата на техните съпрузи или на лицата, с които се намират във фактическо съжителство, роднини по права линия, по съребрена линия до четвърта степен включително, и по сватовство до втора степен включително. В този случай те са длъжни незабавно да уведомят ръководителя, от когото са получили нареждането и висшестоящия ръководител при повторно разпореждане от същия характер.

V. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С КОЛЕГИ

Чл. 12. (1) Членовете на Комисията и служителите от администрацията проявяват уважение, откритост и честност в отношенията помежду си, не допускат изразяването на твърдения, уронващи доброто име, достойнството на личността и доверието в институцията.

(2) Членовете на Комисията създават условия за проявяване на инициатива у служителите, отнасят се с уважение към чуждото мнение, насърчават работата в екип.

Чл. 13. При взаимоотношенията си с колегите, служителите спазват разпоредбите на глава пета от Кодекса за поведение на служителите в държавната администрация.

VI. ЛИЧНО ПОВЕДЕНИЕ

Чл. 14. (1) При изпълнение на служебните си задължения и в обществения си живот, членовете на Комисията и служителите от администрацията следват поведение, което не уронва престижа на КРС, както и доверието в институцията

(2) Служителите не допускат на работното си място поведение, несъвместимо с добрите нрави.

(3) Служителите се стремят да избягват създаването на конфликтни ситуации, а при възникването на такива полагат усилия да ги прекратят, като запазят спокойствие и контролират поведението си.

Чл. 15. (1) Членовете на Комисията и служителите от администрацията придобиват и управляват имуществото си, без да злоупотребяват със служебното си положение.

(2) Членовете на Комисията и служителите от администрацията нямат право да се възползват от служебното си положение, с цел извличане на лична облага.

Чл. 16. В отношенията с проверяваните лица, служителите осъществяващи контролната дейност на Комисията проявяват уважение, коректност и толерантност, като не допускат поведение, което да накърнява достойнството и правата на отделната личност, както и авторитета на КРС.

VII. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 17. (1) Служителите от звеното за човешки ресурси запознават всеки служител на КРС при първоначално встъпване в длъжност с разпоредбите на този кодекс. За запознаването си, служителите попълват декларация, съгласно приложението към този кодекс.

(2) Всяко нарушение на този кодекс от служителите от администрацията на КРС е основание за търсене на дисциплинарна отговорност по реда на Закона за държавния служител и Кодекса на труда.

(3) Контролът относно спазването на настоящия кодекс от служителите от администрацията на Комисията, се осъществява от преките ръководители.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Този кодекс отменя Кодекса за етично поведение на служителите на Комисията за регулиране на съобщенията, приет с Протоколно решение № 2 от 19.12.2008 г. на КРС и влиза в сила от датата на приемането му от Комисията.

§ 2. В едномесечен срок от влизане в сила на този кодекс, членовете на Комисията и служителите от администрацията на КРС подписват декларация, приложение към настоящия кодекс, с която декларират, че са запознати с разпоредбите му и я представят в звеното за човешки ресурси, за съхранение в служебното/трудоовото досие.